

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МУ «КЦСОН»)

ПРИКАЗ

10 апреля 2023

№ 41

Об утверждении положений об отделении временного проживания, дневного пребывания, социального обслуживания на дому



В целях упорядочения предоставления социальных услуг в отделении временного проживания, в соответствии с требованиями Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ (посл.ред. от 28 декабря 2022 г.), Закона Челябинской области «Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области» от 23 октября 2014 г. №36-ЗО (посл. ред. от 27 февраля 2023 г.), Постановления Правительства Челябинской области "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг" от 21.10.2015г. N 546-П (посл.ред. от 11 ноября 2022 г.).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Положение об отделении временного проживания, утверждённое приказом от 07.08.2019г. №36, считать утратившим силу.
2. Положение об отделении дневного пребывания, утверждённое приказом директора от 30.12.2021г. №133, считать утратившим силу.
3. Положение об отделении социального обслуживания на дому, утверждённое приказом директора от 12.01.2016г. №11, считать утратившим силу.
4. Утвердить положение об отделении временного проживания (Приложение 1), положение об отделении дневного пребывания (Приложение 2), положение об отделении социального обслуживания на дому (Приложение 3).
5. Заведующим отделениями временного проживания, дневного пребывания, социального обслуживания на дому обеспечить предоставление социальных услуг в соответствии с утвержденными Положениями.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Алмазову И.Ю., Рыбакову Л.А.

Приложения:

1. Положение об отделении временного проживания.
2. Положение об отделении дневного пребывания.
3. Положение об отделении социального обслуживания на дому.

Директор

A handwritten signature in black ink, appearing to be "В.Г. Бисеров".

В.Г.Бисеров

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора муниципального
учреждения «Комплексный центр
социального обслуживания населения»
Копейского городского округа
Челябинской области

от 10 апреля 2023 года № 41

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении дневного пребывания муниципального учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания населения» Копейского
городского округа Челябинской области

Положение об отделении дневного пребывания Положение об отделении временного проживания разработано в соответствии с требованиями Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ (ред. 28 апреля 2023 г.), Закона Челябинской области «Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области» от 23 октября 2014 г. №36-ЗО (4 июля 2023 г.), Постановления Правительства Челябинской области "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг" от 21.10.2015г. N 546-П (ред. 13 июня 2023 г.)

I. Общие положения

1. Отделение дневного пребывания (ОДП) является структурным подразделением муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Копейского городского округа Челябинской области (далее МУ «КЦСОН»).

2. Социальные услуги в ОДП предоставляются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Челябинской области, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме.

ОДП предназначено для предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания для дееспособных граждан пожилого возраста и инвалидов, сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющих медицинских противопоказаний;

и иным категориям граждан города в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Определяющим условием предоставления социальных услуг в отделении ОДП является наличие у получателей социальных услуг обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности граждан, при которых предоставляются социальные услуги в полустационарной форме, относятся:

- полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- наличие в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, мероприятий по социальной реабилитации или абилитации;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- достижение гражданином пенсионного возраста.

4. Основное назначение отделения ОДП – проведение для получателей социальных услуг комплекса социально-реабилитационных и оздоровительных мероприятий, направленных для увеличения продолжительности активного образа жизни пожилых людей и инвалидов, в том числе:

- укрепление и сохранение физического и психического здоровья,
- содействие в адаптации пожилых людей и инвалидов к изменившимся условиям жизни,
- решение задач снижения уровня тревожности и стабилизации общего эмоционального состояния,
- развитие мотивации к активной восстановительной деятельности,
- формирование позитивного отношения к себе, к своим возможностям,
- формирование адекватной самооценки,
- активизация творческого потенциала и развитие творческих возможностей,
- укрепление побуждения к посильной трудовой и творческой активности.

5. Выявление и учет совместно с органами и учреждениями здравоохранения, ветеранскими и другими общественными организациями и объединениями выше указанной категории граждан, нуждающихся в предоставлении социальных услуг.

6. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 2 мая 2023 г. N 202н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний" утверждены медицинские противопоказания к социальному обслуживанию.

№ п/п	Наименование или характеристика заболевания (состояния)	Код заболевания (состояния) по МКБ-10 1
Медицинские противопоказания, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме		
1	Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом микроскопии или методом выделения дезоксирибонуклеиновой кислоты микобактерии туберкулеза, подтвержденный методом молекулярно-генетического исследования	A15, A17-A19
2	Лепра с бактериовыделением, подтвержденным методом бактериоскопии	A30
3	Инфекционные заболевания, представляющие опасность для окружающих	A00, A01, A20, A22, A36-A39, A85-89, B01, B03-B06, B08.4, B08.5, B09, B15, B17.2, B17.8, B17.9, B26, B30, B34, B85, B86, B97, R50, J00-J06, J09-J18, J20-J22, U07.1, U07.2, Z03.8, Z20.8, Z29
4	Психические расстройства и расстройства поведения при установлении за гражданином или получателем социальных услуг активного диспансерного наблюдения в связи с наличием у лица в структуре психического расстройства симптомов, обуславливающих склонность к совершению общественноопасных действий (на время осуществления активного диспансерного наблюдения)	F00-F09, F20-F29, F30-F39, F40-F48, F60-F69, F70-F79, F80-F89, F90-F98
5	Синдром зависимости от психоактивного вещества (употребление психоактивного вещества постоянное)	F10-F16, F18, F19
6	Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого	J85.0-J85.2

II. Функции и задачи отделения

7. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг в ОДП устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ .

8. В состав предоставляемых услуг входят:

Социально-бытовые услуги:

- Организация досуга и отдыха (обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми и иными видами индивидуального досуга, организация

кружковой работы, анимационные услуги, проведение развлекательных мероприятий);

- Предоставление питания;

Социально-медицинские услуги:

- Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, приобретение за счет средств получателя услуг лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения по назначению врача, проведение медицинских процедур в соответствии с имеющимися лицензиями на медицинскую деятельность);

- Консультирование по социально-медицинским вопросам (организация информационных встреч с получателями социальных услуг);

- Проведение занятий по адаптивной физической культуре (проведение занятий по физической культуре);

- Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (массаж, физиопроцедуры, иные процедуры);

- Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) (организация информационных встреч (групповых) с получателями социальных услуг, проведение санитарно-просветительской работы с целью решения вопросов возрастной адаптации, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни);

Социально-психологические услуги:

- Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений (проведение консультаций психологом организации, предоставляющей социальные услуги, проведение тренингов, проведение занятий в клубах общения и взаимоподдержки);

- Социально-психологический патронаж (обеспечение психологического сопровождения получателя социальных услуг);

Социально-правовые услуги:

- Консультирование по социально-правовым вопросам (предоставление услуг по юридическому консультированию по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и предоставлением мер социальной поддержки);

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

- Обучение инвалидов (детей-инвалидов) и членов их семьи пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации (предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг, его родственников навыкам

использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации);

-Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами (предоставление услуг по обучению и консультированию родственников граждан, утративших способность к самообслуживанию, по уходу на дому);

-Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (реализация мероприятий по социально-средовой ориентации, социально-бытовой адаптации и реабилитации);

-Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах (проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных местах);

-Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности (проведение занятий по обучению получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности).

9. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

III. Организационное обеспечение работы отделения

10. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства (далее именуется - уполномоченный орган) либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Для получения социальных услуг в полустационарной форме гражданин представляет в уполномоченный орган местного самоуправления по месту своего жительства (пребывания) (далее именуется - уполномоченный орган) следующие документы (сведения):

- заявление гражданина (его законного представителя) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

- документ, удостоверяющий личность заявителя, его представителя (в случае если от имени заявителя выступает его представитель), свидетельство о рождении или сведения о рождении ребенка, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния" (для несовершеннолетних граждан);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя);

- документ, подтверждающий факт установления инвалидности заявителя, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо документ, подтверждающий факт установления инвалидности заявителя, выданный врачебно-трудовой экспертной комиссией (для заявителей, являющихся инвалидами);

- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для заявителей, являющихся инвалидами); для граждан, нуждающихся в социальных услугах, предоставляемых организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, индивидуальная программа формируется уполномоченной организацией; при отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо уполномоченной организацией обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

- справку медицинской организации о состоянии здоровья гражданина с указанием степени утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста;

- документы (сведения), подтверждающие доходы гражданина и членов его семьи в денежной форме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. N 1873 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением граждан, указанных в части 1 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", в частях 1, 2 статьи 3 Закона Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области");

- сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем (его законным представителем) в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом уполномоченного органа по месту жительства гражданина, а также информацию о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

- документ, подтверждающий статус лица, имеющего право на бесплатное предоставление социальных услуг в соответствии с действующим законодательством (при наличии).

10.1. Документы (сведения), указанные в пункте 10 настоящего Положения, заявитель самостоятельно представляет в уполномоченный орган. Документы (сведения), находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и не

представленные заявителем, запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании оформляется в форме бумажного или электронного документа и в день его принятия выдается заявителю лично или направляется почтовым отправлением или в личный кабинет заявителя федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Уполномоченный орган принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и городских округов с внутригородским делением Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, предоставляющими социальные услуги в полустационарной форме.

Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, принимает уполномоченная организация - областное государственное учреждение социального обслуживания, наделенное соответствующими полномочиями (далее именуется - уполномоченная организация).

Лица из числа ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны обслуживаются вне очереди и без ограничений.

Другие получатели социальных услуг на бесплатной основе зачисляются на обслуживание согласно очередности.

Право на предоставление бесплатно социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания имеют следующие категории граждан:

- лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1.1, 2.2, 2.3, 2.4, 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

– лица, замещающие государственные должности, муниципальные должности, государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, работники, замещающие в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работники организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, работники иных организаций, направленные (командированные) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также лица из их числа, уволенные из указанных организаций, учреждений (освобожденные от указанных должностей), принимавшие непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;

– волонтеры, осуществлявшие (осуществляющие) свою деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в период проведения специальной военной операции;

– граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года для прохождения военной службы;

– члены семей лиц, указанных в пунктах 9-16 части 1 статьи 3 Закона Челябинской области № 36-ЗО, к которым относятся их супруги, родители, дети, не достигшие возраста 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, лица, находящиеся у них на иждивении либо находившиеся у них на иждивении на дату их гибели (смерти).

В соответствии с частью 2.1. статьи 3 Закона Челябинской области № 36-ЗО в случае получения информации о возбуждении уголовного дела о преступлениях, предусмотренных статьей 337 Уголовного кодекса Российской Федерации, в отношении лиц, указанных в пунктах 9-12, 16 части 1 статьи 3 Закона Челябинской области № 36-ЗО, социальные услуги в форме полустационарного социального обслуживания не предоставляются бесплатно указанным лицам и членам их семей.

11. ОДП осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и нормативными актами Челябинской области и Копейского городского округа, Уставом МУ «КЦСОН», приказами УСЗН и другими инструктивными документами согласно требований санитарных норм и правил (СанПиН), пожарной безопасности и Национальных Стандартов социального обслуживания населения РФ.

12. ОДП укомплектовывается персоналом во главе с заведующим, согласно штатному расписанию МУ «КЦСОН». Сотрудники допускаются к работе при наличии соответствующего образования и личной санитарной книжки.

Сотрудники и персонал отделения ОДП при обслуживании обязаны: соблюдать профессиональную этику, проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение, учитывать физическое и психологическое состояние получателей социальных услуг, проявлять уважительное и гуманное отношение к ним, обеспечивать конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг.

13. Разногласия, касающиеся деятельности отделения, а также спорные вопросы, возникающие между сотрудником отделения и получателем социальных услуг, рассматриваются заместителем директора МУ «КЦСОН» и разрешаются в установленном законом порядке.

14. С получателями социальных услуг, зачисленными в отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов заключается Договор на предоставление набора социальных услуг по выбору клиента.

15. Социальные услуги в отделении дневного пребывания предоставляются бесплатно, за частичную и полную плату.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно гражданам, указанным в статье 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и в статье 3 Закона Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области".

Получателям социальных услуг, не отнесенным к категориям граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно, социальные услуги, предусмотренные стандартом социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предоставляются поставщиками социальных услуг за частичную или полную плату. Определение набора социальных услуг на платной основе производится в соответствии с требованиями «Стандарта предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания» и на основе тарифов, утвержденных приказом Министерства социальных отношений Челябинской области.

Размер платы за предоставление социальных услуг является существенным условием договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг и МУ «КЦСОН». В договоре определяются условия предоставления социальных услуг, стоимость социальных услуг, порядок взимания платы, ответственность сторон и сроки действия договора. ОДП вправе предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

Предоставление социальных услуг, сверх объема, утвержденного «Стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания», осуществляется за полную оплату. Размер платы за предоставление социальных услуг предусматривается условиями договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг и МУ «КЦСОН».

16. Получатель социальных услуг вправе отказаться от социального обслуживания в отделении дневного пребывания. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

17. Прекращение социального обслуживания в полустационарной форме производится на основании приказа МУ «КЦСОН», в следующих случаях:

- по личному заявлению получателя социальных услуг;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении гражданином (его представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;
- при грубом нарушении (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;
- в случае прекращения обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в социальном обслуживании;
- при наличии медицинских противопоказаний к обслуживанию.

18. Граждане, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с перечнем и содержанием предоставляемых им услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами поведения граждан при обслуживании.

19. Учет работы отделения ведется в журналах установленной формы.

20. План работы заведующего ОДП (на год, полугодие, квартал) предоставляется заместителю директора на утверждение не ранее, чем за 5 дней до начала соответствующего периода.

План работы сотрудников ОДП согласовывается с заведующим ОДП и утверждается заместителем директора.

21. Реорганизация или ликвидация ОДП производится на основании приказа директора МУ «КЦСОН» в соответствии с действующим законодательством.

Положение об отделении разработали:

Заместитель директора МУ «КЦСОН»

Юрисконсульт

Заведующий отделением



Л.А. Рыбакова

С.Ф. Кувалдин

Е.В. Михайлова